

Specifieke regels bij vergunning- plichtige evenementen



GEMEENTE OLDEBROEK

Toetsingcriteria:

- 1 de openbare orde;
- 2 de openbare veiligheid;
- 3 de volksgezondheid;
- 4 en de bescherming van het milieu.

Toetsingcriteria 1: de openbare orde

Controle evenement

Uiterlijk vier weken voor het plaatsvinden van het evenement moet de organisator van het evenement contact opnemen met het cluster Handhaving van de gemeente voor constructieve veiligheid en de Brandweer voor brandveiligheid, voor het maken van afspraken over het evenement, de controle en de naleving van de voorschriften.

Duur evenement

Om de overlast voor omwonenden te beperken mogen evenementen niet langer duren dan vijf dagen, tenzij deze evenementen al werden gehouden voor de vaststelling van dit beleid. Als het wenselijk is dat een evenement langer duurt dan vijf dagen, dan wordt er een afweging gemaakt of de overlast niet te hoog is.

Totaal aantal personen

Aan de hand van de door de aanvrager verstrekte informatie bepaalt de brandweer hoeveel personen (bezoekers, organisatie, bandleden, catering, e.d.) tijdens het evenement tegelijkertijd in een gebouw, schuur, tent, enz. aanwezig mogen zijn. Zij kijkt daarbij onder andere naar de oppervlakte alsmede naar de aanwezige (nood)uitgangen.

Sluitingstijden evenementen

1. Sluitingstijden tent- en schuurfeesten:

Onder 'tent- en schuurfeesten' wordt verstaan: "de feesten die gegeven worden in niet daarvoor bestemde (tijdelijke) bouwwerken als schuren, kassen of tenten. Tijdens het evenement wordt muziek ten gehore gebracht en wordt zwakalcoholhoudende drank verstrekt."

Een tent- en/of schuurfeest heeft een meer massale aantrekkingskracht op bezoekers dan bijvoorbeeld een café. Om overlast op de openbare weg te voorkomen wordt een 'inlooptijd' van uiterlijk 01.00 uur gehanteerd. Vervolgens wordt er vanaf 01.30 uur geen alcoholhoudende drank meer verstrekt en wordt een maximale eindtijd van 02.00 uur aan het tent-/schuurfeest verbonden. Bezoekers krijgen daarna een uur de tijd om de tent of schuur te verlaten (drankje opdrinken, iets eten bij de snackcar, enz.). Om uiterlijk 03.00 uur moet de schuur of tent en het omliggende terrein vrij zijn van bezoekers.

Schematisch weergegeven:

01.00 uur -> geen toegang meer voor bezoekers.

01.30 uur -> drankverstrekking moet gestaakt worden.

02.00 uur -> livemuziek dient gestaakt te worden.

02.30 uur -> achtergrondmuziek dient gestaakt te worden.

02.30 uur -> voedselverstrekking dient gestaakt te worden.

03.00 uur -> tent of schuur en het feestterrein dienen vrij te zijn van bezoekers.

Bovenstaande laat uiteraard onverlet dat feestorganisatoren zelf kunnen besluiten het feest eerder dan de hiervoor aangegeven tijd te beëindigen.

2. Sluitingstijden overige evenementen:

Voor alle overige evenementen gelden scherpere regels dan de hierboven gestelde, namelijk:

Vrijdag 01.00 uur
 Zaterdag 24.00 uur
 Zondag 23.00 uur

3. Afwijken door de burgemeester:

De burgemeester kan bepalen om in voorkomende gevallen gemotiveerd afwijken van (enkele van) de verplichtingen uit dit beleid. Zo zal bijvoorbeeld de sluitingstijd bij oud & nieuw feesten afwijken van het gestelde in dit beleid. Naar gelang ervaringen in het verleden, de aard en de doelgroep van het evenement kan de burgemeester de sluitingstijden verruimen of verkorten.

Geluid in de openlucht of vanuit plek anders dan een inrichting

Voor een evenement anders dan in een inrichting kan er muziek ten gehore worden gebracht op mechanische wijze of door middel van 'livemuziek' (band). Ter voorkoming van geluidsoverlast voor omwonenden is er apart beleid opgesteld.

Het "Geluidbeleid bij evenementen" is vastgesteld in 2010 en bevat geluidsnormen voor verschillende soorten evenementen. Deze zijn in onderstaand schema weergegeven. In het collectief belang kan het bevoegde orgaan van geluidsnormen afwijken. Deze belangenafweging kan leiden tot de conclusie dat, gezien het maatschappelijke of culturele belang van het evenement, de omwonenden de hinder moeten accepteren. Het maatschappelijk of cultureel belang moet in zo'n geval groter zijn dan het individuele belang.

Soort evenement	Geluidsbron	Afstand [m]	Geluidsniveau [dB(A)]	Geluidsniveau [dB(C)]
Markten en braderieën	Achtergrondmuziek	5	70	-
	Kleinschalige livemuziek	10	80	90
	Aggregaten	5	80	-
Optochten	Mobiele omroepinstallaties	5	85	95
	Muziek op auto's	5	90	100
Sportevenementen	Vaste omroepinstallaties	5	85	95
	Achtergrondmuziek	5	90	-
Live-concerten Feesten in de buitenlucht of een tent	Versterkte muziek voor 100-200 man	10	95	105
	Versterkte muziek voor 500-1000 man	25	95	105
	Versterkte muziek voor > 1000 man	25	100	110

Afstand (m) = afstand tot de geluidsbron

Geluidsniveau dB(A): Maximaal toegestane equivalente geluidsniveau gedurende 1 minuut (Leq, 1min). Bastonen doen nagenoeg niet mee in de meting.

Geluidsniveau dB(C): Maximaal toegestane equivalente geluidsniveau gedurende 1 minuut (Leq, 1min). Bastonen doen wel mee in de meting.

Toetsingcriteria 2: de openbare veiligheid

Verkeersveiligheid

1. Op advies van politie en de gemeente kunnen in de vergunning maatregelen worden opgenomen om de verkeersveiligheid op en rond het evenemententerrein te waarborgen tijdens evenementen.
2. Op aanwijzing van de politie kan in de vergunning worden opgenomen dat de organisatie van een evenement verkeersregelaars inzet tijdens een evenement. De verkeersregelaars worden per evenement aangesteld door de burgemeester op voordracht van de evenementenvergunninghouder.
3. In de vergunning wordt het minimale aantal in te zetten verkeersregelaars voorgeschreven.
4. Verkeersregelaars moeten voldoen aan de volgende criteria en voorschriften:
 - de organisator(en) heeft met de politie overleg gehad over het aantal verkeersregelaars en de locaties en de wijze waarop de verkeersregelaars worden ingezet;
 - een verkeersregelaar is minimaal 18 jaar oud;
 - de verkeersregelaar wordt voor de duur van een evenement aangesteld door de burgemeester. De aanstelling per evenement wordt vastgelegd op een groslijst;
 - de verkeersregelaars staan onder toezicht van de politie en dienen dienstaanwijzingen op te volgen;
 - bij de uitoefening van hun taak dienen verkeersregelaars ten minste te zijn uitgerust met een oranje of geel hesje waarop het woord verkeersregelaars aan beide kanten zichtbaar is (vanaf 1 maart 2014 is een geel hesje verplicht);
 - verkeersregelaars dienen voor de duur van hun aanstelling door de vergunninghouder verzekerd te zijn voor wettelijke aansprakelijkheid;
 - verkeersregelaars moeten ter uitvoering van hun taak een instructie gevolgd hebben van de politie.

Gebruik openbare weg

Aan de evenementenvergunning worden in ieder geval de volgende voorschriften verbonden voor het gebruik van de openbare weg:

1. voor zover het te organiseren evenement samenvalt met routes van openbaar vervoer, afvalophaaldiensten of andere vaste routes, dient de organisator van het evenement tijdig afstemmingsoverleg te voeren met de betreffende organisaties vanwege het belemmeren van de doorgang;
2. de organisator dient omwonenden schriftelijk op de hoogte te stellen van het te organiseren evenement. De burgemeester kan in de vergunning bepalen dat de organisator een bijeenkomst belegt waarin omwonenden worden geïnformeerd over het evenement.

Afsluiten van wegen

1. Als ten behoeve van het evenement een weg maximaal één dag wordt afgesloten en deze weg is geen doorgaande weg, dan is hiervoor geen verkeersbesluit nodig. Wel moet hiervan melding worden gedaan bij de afdeling Omgeving. Tevens dienen de omwonenden tijdig minimaal één week van tevoren over het evenement te worden geïnformeerd. Is de weg een doorgaande weg of wordt een weg voor meerdere dagen afgesloten dan is daarvoor op grond van de Wegenverkeerswet 1994 en het Besluit administratieve bepalingen inzake het wegverkeer een besluit van het college van burgemeester en wethouders noodzakelijk.
2. Materialen te gebruiken voor het afsluiten van de openbare weg worden indien voorradig, beschikbaar gesteld door de gemeente. De organisatie haalt de materialen zelf op, plaatst deze zelf en brengt deze ook weer terug binnen afgesproken termijn.
3. Voor het afsluiten van een openbare weg en de eventueel daarbij behorende wegomleiding wordt advies ingewonnen bij de politie.
4. Aan de evenementenvergunning worden in ieder geval de volgende voorschriften verbonden aan het afsluiten van wegen:

- De organisator is verantwoordelijk voor een vrije doorgang van minimaal 3,50 meter breed en 4,20 meter hoog ten behoeve van de hulpdiensten;
- dranghekken die worden geplaatst in de doorgaande route moeten voortdurend bezet zijn met medewerkers van de organisatie die bij een calamiteit de hulpverlenende diensten onmiddellijk doorgang verschaffen;
- de op of aan de weg of op het terrein geplaatste zaken dienen zo spoedig mogelijk te zijn verwijderd na afloop van het evenement.

Parkeren

Aan de evenementenvergunning worden, indien van toepassing, in ieder geval de volgende voorschriften verbonden over parkeren:

1. De organisator van een evenement dient er, voor zover mogelijk en in overleg met de gemeente, zorg voor te dragen dat er voldoende parkeergelegenheid is voor bezoekers van het evenement.
2. Bij aangewezen parkeerplaatsen dienen medewerkers van het evenement of waar nodig verkeersregelaars aanwezig te zijn om het parkeren in goede banen te leiden.
3. De organisator van een evenement dient er zorg voor te dragen dat er voldoende en duidelijke bewegwijzering is aangebracht naar het parkeerterrein.
4. Overlast voor omwonenden van parkeerterreinen moet zoveel mogelijk worden beperkt, omwonenden dienen door de organisator tijdig voor het evenement te worden geïnformeerd over de parkeerplaatsen ten behoeve van het evenement.

Veiligheid personen en goederen

1. De gemeente informeert hulpdiensten over het plaatsvinden van verkeersbelastende evenementen door het verzenden van een afschrift van de verleende vergunning.
2. Aan de evenementenvergunning worden in ieder geval de volgende voorschriften verbonden over veiligheid:
 - de vergunningaanvrager is te allen tijde belast met het toezicht op het veilig verlopen van het evenement en draagt hiervoor verantwoordelijkheid;
 - de locatie waar het evenement plaatsvindt dient te allen tijde goed bereikbaar te zijn voor hulpdiensten;
 - alle voorschriften en aanwijzingen die in het belang van de openbare orde en veiligheid door bevoegde functionarissen in verband met de genoemde activiteiten worden gegeven, moeten onmiddellijk worden opgevolgd;
 - de door hulpdiensten gegeven aanwijzingen dienen onmiddellijk te worden opgevolgd.

Geneeskundige hulpverlening

1. Bij risico-evenementen dient advies ingewonnen te worden bij het GHOR-bureau over de omvang van de geneeskundige hulp posten.
2. De norm van het aantal geneeskundig, medisch personeel en hulposten wordt opgenomen in de evenementenvergunning.
3. De kosten voor het inschakelen van deze geneeskundige en medische voorzieningen zijn voor rekening van de organisatie van het evenement.

Brandveiligheid

1. Om de brandveiligheid bij evenementen te waarborgen verbindt de burgemeester voorschriften aan een evenementenvergunning op advies van de brandweer. Het gaat in ieder geval om de volgende voorschriften:
 - Brandkranen en bluswatervoorzieningen moeten te allen tijde vrij worden gehouden en bereikbaar zijn voor brandweervoertuigen;
 - de plaats waar tijdelijk een brandweervoertuig moet worden opgesteld, moet minimaal 4,5 meter breed en 7 meter lang zijn. De minimale afstand tot bovengrondse hoogspanningslijnen dient tien meter te bedragen. Indien noodzakelijk wordt in de vergunning aangegeven welke plekken hiervoor vrij gehouden moeten worden;
 - open vuur, het gebruik van vuurwerk en het verrichten van brandgevaarlijke werkzaamheden zijn verboden, tenzij de organisator daar schriftelijk

ontheffing voor heeft gekregen van het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Oldebroek;

- opslag of opstelling van brandbare goederen of tenten op een afstand horizontaal of verticaal gemeten minder dan tien meter van bovengrondse hoogspanningslijnen, of daartoe behorende masten is niet toegestaan;
 - opslag of opstelling van brandbare goederen of tenten op een afstand horizontaal gemeten minder dan vijftien meter van bebouwing met een rietkap, is niet toegestaan;
 - een kraam waar gebruik wordt gemaakt van gasflessen en/of andere fossiele brandstoffen: De gasfles en toebehoren dient te voldoen aan NEN 1078, uitgave 1999. Deze kraam mag alleen geplaatst worden voor stenen muren zonder openingen (bijvoorbeeld ramen en deuren) of dient een vrije ruimte rondom te hebben van minimaal 5 meter;
 - versieringen en dergelijke moeten tenminste voldoen aan NEN 6065 en 6066;
 - versieringen over de openbare weg mogen niet lager hangen dan 4,20 meter hoog;
 - nooduitgangen moeten ten allen tijde onafgesloten zijn en vrij van blokkades.
2. Bij het eventueel gebruik van tenten of andere tijdelijke bouwwerken moeten deze tenten/bouwwerken voldoen aan de brandveiligheidsverordening en de voorwaarden die hieruit voortkomen. De brandweer kan voorafgaande aan het evenement controle uitvoeren om te beoordelen of de geplaatste tent aan de voorschriften voldoet.

Beveiliging

1. Indien naar het oordeel van de burgemeester of op advies van de politie, beveiliging tijdens het evenement noodzakelijk wordt geacht, wordt dit als voorschrift opgenomen in de evenementenvergunning.
2. De in het eerste lid van dit artikel beschreven beveiliging dient te worden uitgevoerd overeenkomstig de voorschriften van de Wet particuliere beveiligingsorganisaties en recherchebureaus.
3. De kosten voor de beveiliging zijn voor rekening van de organisatie van het evenement.

Toetsingcriteria 3: de volksgezondheid

Consumpties

1. Tijdens evenementen kan er sprake zijn van (indirect) betaalde verstrekking van zwakalcoholhoudende dranken. Een ontheffing op grond van artikel 35 van de Drank- en Horecawet is dan vereist. Deze ontheffing zal apart aangevraagd moeten worden.
2. Het gebruik van plastic bekertjes is verplicht (vergunningvoorschrift).
3. Het is toegestaan om tijdens een evenement één of meerdere snackwagens op het terrein van het feest aanwezig te hebben om van daaruit voedsel te verstrekken tegen (indirecte) betaling. De toestemming voor het innemen van de standplaats wordt integraal in de evenementenvergunning verleend. De standplaatshouder dient bij kramen waar eten en drinken wordt verkocht de juiste hygiënerichtlijnen te hanteren.

Hygiëne

1. Per 150 bezoekers moet ten minste één toiletunit (met een minimum van twee toiletten) in de directe omgeving aanwezig zijn. Met het oog op de milieuregelgeving zijn uitsluitend toiletten toegestaan die voorzien zijn van een gesloten circuit.
2. Van lid 1 van dit artikel kan afgeweken worden:
 - a. bij evenementen met een lokaal en/of regionaal karakter;
 - b. bij evenementen waar het publiek gedurende gemiddeld maximaal 3 uur aanwezig is.
3. In deze gevallen geldt een norm van 1 toilet per 2000 gelijktijdig aanwezige bezoekers.

Toetsingcriteria 4: de bescherming van het milieu

Afvalinzameling

Aan evenementen wordt standaard het voorschrift verbonden dat openbaar terrein schoongemaakt achtergelaten moet worden.

EHBO

Het is van belang dat er gedurende de tijd dat er bezoekers op het evenement aanwezig zijn, ook EHBO'ers zijn. Bij elk evenement moeten ten minste twee hulpverleners aanwezig zijn en één goed herkenbare EHBO-post, die permanent bemand is. Per 1000 bezoekers moet er één persoon aanwezig zijn met een EHBO-diploma. De EHBO'ers moeten als zodanig herkenbaar zijn en moeten beschikken over een aparte ruimte om EHBO-handelingen uit te kunnen voeren. Afhankelijk van de aard en omvang van het evenement kunnen meer EHBO'ers/ EHBO-posten vereist zijn.

Schade/vernieling

Herstel van schade aan eigendommen van de gemeente en/of derden geschiedt door of op kosten van de organisatie.